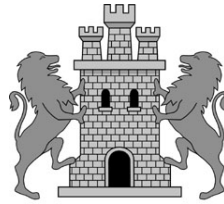


DEBA
Hiriko Udala



DEBAko UDALA

Ayuntamiento de
DEBA

ERANSKINA/ANEXO

DEBAKO UDALETXEKO IGELTSE RITZAKO OFIZIALEN EDOTA ZENBAIT EGINKIZUNETARAKO LANGILLEEN (BALIO ANITZEKOEN) LAN POLTSA BAT SORTZEKO LEHIAKETAN PARTE HARTZEKO ESKAERA

Solicitud para tomar parte en el concurso para la creación de una bolsa de trabajo de oficiales de albañilería y/o trabajadores de servicios varios (polivalentes) del Ayuntamiento de Deba.

Sarrera erregistroa: <i>Registro de entrada</i>	Deiturako lanpostua: <i>Plaza convocada</i>
-----------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

PARTE HARTZEKO BETEBEHARRAK - Requisitos de acceso

1. DATU PERTSONALAK/ DATOS PERSONALES

1go Abizena/ 1er apellido	2. Abizena/ 2º apellido	Izena/ Nombre
N.A.N/ D.N.I.	Harremanetarako Telefonoa/ Telefonos de contacto	Jaioteguna/ Fecha de Nacimiento
Helbidea/ Domicilio	Herria/ Población	Posta kod./ Cód. Postal
Probintzia/Provincia	GIDATZEKO BAIMENA (B MOTA) / Permiso de conducir (Clase B) Bai/si Ez/no	
EUSKARAZKO HIZKUNTZA ESKAKIZUNA (1. H.E) / PERFIL LINGÜÍSTICO DE EUSKARA (P.L 1) Bai/si Ez/no		

2. HEZIKETA/ FORMACIÓN

Deialdian eskatutako titulu akademiko ofiziala/Título académico oficial exigido en la convocatoria

Titulua/ Título	Eman zeneko zentru eta herria/ Centro y localidad de expedición	Lortze data/ Fecha de obtención

3. ESPERIENTZIA/ EXPERIENCIA

Sartze data/fecha de ingreso	Uzte data/Fecha de cese	Administrazio edo enpresaren izena/Nombre de la administración o empresa	Betetako Lanpostua/ Puesto de trabajo ocupado

ESKAERA HONEKIN BATERA DOAZEN AGIRIAK / DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN A ESTA SOLICITUD:

- **NANren fotokopia** / Fotocopia del DNI
- **Deialdian parte hartzeko eskatutako tituluaren fotokopia** / Fotocopia del título exigido para tomar parte en la convocatoria.
- **Hizkuntz eskakizunaren egiaztagiriaren fotokopia (edo baliakide den tituluarena)** / Fotocopia del certificado del perfil lingüístico (o del título equivalente)
- **Gidatzeko baimenaren kopia** / Fotocopia del Carnet de conducir
- **Merezimenduen lehiaketarako egiaztagirien fotokopiak** / Fotocopias de los certificados de los méritos alegados para la fase de concurso
- **Bitzita laboralaren ziurtagiria + Laneko kontratu guztiak + Lanean aritutako enpresa guztien ziurtagiriak** / Certificado de la vida laboral + Todos los Contratos de trabajo + Todos los certificados de las empresas en las que se ha trabajado.
- **Autonomoak izan diren pertsonen kasuan: IAEren ziurtagiri istorikoa, lizentzia fiskalaren kopia, autonomo erregimenean egindako kotizazioen ziurtagiria eta egindako lan profesionalen ziurtagiria** / En el caso de los que hayan sido autónomos: Certificado histórico del IAE, copia de la licencia fiscal, certificado de las cotizaciones realizadas en régimen de autónomo y certificado de los trabajos profesionales realizados.

Behean sinatzen duenak eskaera honi dagozkion hautapen probetarako onartua izatea ESKATZEN DU, eta bertan azaltzen diren datuak egiazkoak direla eta Oinarrietan eskatutako baldintzak betetzen dituela ADIERAZTEN DU, eskatzen zaionean agiri bidez egiaztatuko dituela hitz ematen duelarik.

El/la abajo firmante SOLICITA ser admitido a las pruebas selectivas a las que se refiere la presente instancia, DECLARANDO que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas en las Bases, comprometiéndose a acreditarlas fehacientemente en el momento en el que sean requeridas.

Deba, 2017ko(a)ren.....a.

Sinadura/ Firma

DEBAKO UDALEKO ALKATEARI

Inprimaki honetako datu pertsonalak erasandakoaren onepenez jasotzen dira, tratamendu automatizatua izango dute eta Debako Udaleko Informazio Sistemari sartuko dira. Datu horiek aukeratzeko prozesuaren eta sor litezkeen lan-poltsen kudeaketarako soilik erabiliko dira, eta beste administrazio publikoei edo besteri laga edo jakinarazi ahal izango zaizkie abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan (Datu Pertsonalak Babestekoan) aurreikusitakoa gertatzen denean. Horrela, identifikazio eta hizkuntz-eskakizunak egiaztatzeko datuak IVAPI jakinaraziko zaizkio, aipaturiko datuak egiaztatzeko eta hautatzeko prozesuari dagokion proba ondo prestatu ahal izateko, Euskal Funtzio Publikoa arautzen duen uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 99.2 artikulua ezarritakoari jarraituz. Interesdunek datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango dute Lehiatila Bakarrean.

Los Datos Personales contenidos en el presente formulario son recogidos con el consentimiento del afectado y serán objeto de tratamiento automatizado e incorporados al Sistema de Información del Ayuntamiento de Deba. El tratamiento de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión de este proceso selectivo y de las bolsas de trabajo que se pudieran establecer, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal. En este sentido, los datos de identificación y los relativos a la acreditación de perfiles lingüísticos serán objeto de cesión al IVAP para la verificación de los datos de acreditación alegados y la correcta preparación de la correspondiente prueba del proceso selectivo, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 99.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca. Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición a través del Servicio de Ventanilla Única.

Debako Udala. Portu kalea, 1. 20820 DEBA tño: 943 19 28 40 fax: 943 19 28 94 info@deba.eus