



DEBAko UDALA

Debako Udalak, 2017ko uztailaren 27ko Plenoan, honako erabakia hartu zuen:

Garapenerako Lankidetzak bultzatzeko Debako Udalak emango dituen diru laguntzak arautzeko oinarriak. Prozedura: norgehiagoka.

ERABAKIA

Lehena.

Jarraian azaltzen diren diru laguntza-lerroentzako oinarri arautzaile orokorrei hasierako onarpena ematea; baita erabaki honetan jasotzen diren oinarri espezifikoiei ere.

1. Kooperazio proiektuak garatzeko diru laguntzak
2. Garapenerako sentsibilizazio- edo/eta hezkuntza-jarduerak finantzatzeko diru laguntzak
3. Larrialdi kasuetan ekintza humanitarioak finantzatzeko diru laguntzak
4. Adin txikikoen aldi baterako harrerak finantzatzeko diru laguntzak
5. Gazte kooperatzaileentzako diru laguntzak

Bigarrena.

Hogeita hamar eguneko epea irekitzea jendaurreko informaziorako eta entzunaldirako; epe horretan interesatuek egoki iritzitako erreklamazio eta iradokizunak aurkeztu ahal izango dituzte, gero, Pleno honek erabakiak har ditzan. Eta erreklamazio edo iradokizunik aurkezten ez bada, ordura arte behin-behinekoa zen akordioa behin-betikotzat jotzea.

Hirugarrena.

Akordio hau iragartzea Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean dagokion iragarkia sartuz eta udaletxeko Iragarki taulan ediktua jarritz.

1. Finantzaketa

1.1. Kooperazio proiektuak garatzeko diru laguntzak. 2017ko aurrekontu ekitaldiari dagozkion diru laguntzetarako, guztira, hogeita hamar mila euroko (30.000€) gastua baimentzea, 481.230 partidaren kargura.

1.2. Garapenerako sentsibilizazio- edo/eta hezkuntza-jarduerak finantzatzeko diru laguntzak. 2017ko aurrekontu ekitaldiari dagozkion diru laguntzetarako, guztira, mila euroko (1.000€) gastua baimentzea, 481.230 partidaren kargura.

1.3. Larrialdi kasuetan ekintza humanitarioak finantzatzeko diru laguntzak. 2017ko aurrekontu ekitaldiari dagozkion diru laguntzetarako, guztira, hamar mila euroko (10.000€) gastua baimentzea, 481.230 partidaren kargura.

1.4. Adin txikikoen aldi baterako harrerak finantzatzeko diru laguntzak. 2017ko aurrekontu ekitaldiari dagozkion diru laguntzetarako, guztira, bi mila euroko (2.000€) gastua baimentzea, 481.230 partidaren kargura.

1.5. Gazte kooperatzaileentzako diru laguntzak. 2017ko aurrekontu ekitaldiari dagozkion diru laguntzetarako, guztira, sei mila euroko (6.000€) gastua baimentzea, 481.230 partidaren kargura.



DEBAko UDALA

Udalak diru laguntzagai diren 5 lerroetan ipinitako kopuruak birbanatzeko aukera izango du, zirkunstantziak hala gomendatzen badute.

2. Eskaerak aurkezteko epeak 2017an.

2.1. Kooperazio proiektuak garatzeko eta adin txikikoen aldi baterako harrerak finantzatzeko diru laguntza lerroei dagokionez, eskaerak aurkezteko epea 30 egun naturalekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

2.2. Garapenerako sentsibilizazio- edo/eta hezkuntza-jarduerak finantzatzeko diru laguntza lerroari dagokionez, 2017ko azaroaren 30 arte, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

2.3. Larrialdi proiektuak eta/edo laguntza humanitarioa finantzatzeko diru laguntza lerroari dagokionez, 2017ko azaroaren 30 arte, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

2.4. Gazte kooperatzaileen proiektuak finantzatzeko diru laguntza lerroari dagokionez, 2017ko azaroaren 30 arte, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Deba, 2017ko uztailaren 27a.- Alkatea.

I. TITULUA

OINARRI ARAUTZAILE OROKORRAK

1. Artikulua. Helburua.

1. Oinarri hauen helburua da diru laguntzak emateko modua zehaztea, entitate juridikoen bitartez garapenerako kooperazio proiektuak burutzeko; GGKEen bitartez, kongregazio erlijiosoen bitartez, edota fundazio eta antzekoen bitartez.

2. Honako lerroak aurreikusten dira:

- a. Kooperazio proiektuak garatzeko diru laguntzak
- b. Garapenerako sentsibilizazio- edo/eta hezkuntza-jarduerak finantzatzeko diru laguntzak
- c. Larrialdi kasuetan ekintza humanitarioak finantzatzeko diru laguntzak
- d. Adin txikikoen aldi baterako harrerak finantzatzeko diru laguntzak
- e. Herriko gazte kooperatzaileak (18-35 urte)

3. Lerro bakoitzarentzako araudi espezifikoaz gain, arau orokorrak zehazten dira.

4. Lerroen baterako baimendutako gastua agortuko ez balitz, geratzen den diru kopurua beste edozein lerro osatzeko erabili ahal izango litzateke.

2. Artikulua. Araudi juridikoa.



DEBAko UDALA

1. Diru laguntza hauek ematerakoan eta diru laguntza ematen duen organoaren eta onuradunaren arteko harreman juridikoa zehazterakoan, oinarri hauetan xedatutakoa bete beharko da eta bertan aurreikusten ez denerako, Diru laguntzen gaineko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean (*Boletín Oficial del Estado 18-11-2003*) eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak onartutako Diru laguntzen gaineko Araudi Orokorrean xedatutakoa.

3. Artikulua. Beste diru laguntzekiko bateragarritasuna.

1. Oinarri hauetan araututako diru laguntzak bateragarriak izango dira, aurrekontu publikoen kargura helburu bererako eman daitezkeen beste diru laguntza batzuekin.

2. Beste finantzabide batzuk eskuratuz gero, eta arau espezifikoek bestelakorik arautzen ez duten bitartean, diru laguntzaren gehienezkoa %100eko gastura iritsiko da; hau da, ezingo da gain finantzaketarik gertatu udalaren diru laguntzaren bitartez.

4. Artikulua. Diruz lagungarri diren ekimenak. %90eko gastu zuzenak

1. Diruz lagungarritzat joko dira ELGAren Garapenerako Laguntza Batzordearen Laguntza Hartzailen Zerrendan sartutako herrialdeen beharrak asetzerako bideratutako ekimenak.

Dena dela, aipatutako baldintza betetzen ez duen eskaeraren bat jaso gero, behin jaso eta eskaeraren justifikazioari buruzko dokumentazioa balioztatu ondoren, erabakia dagokion batzordearen esku geratuko da.

2. Diruz lagungarritzat joko dira zeharkako kostuak (hau da, proiektuari zuzenean lotutako kudeaketa eta administrazio gastuak) ordaintzera bideratutako gastuak, proiektuaren identifikaziorako, formulaziorako, jarraipenerako eta ebaluaziorako direnean. Zeharkako kostuen ehuneko ezingo da eskatutako diru laguntzaren %10 baino handiagoa izan.

5. Artikulua. Erakunde eskatzaileen betebeharrak.

1. Erakunde eskatzaileak diru laguntza eskura dezan, honako baldintzak bete beharko ditu:

a) Irabazi asmorik gabeko erakunde juridikoa izatea, dagokion erregistroan formalki eratu eta inskribatua; estatutuetan, helburuetan, misio eta/edo memorietan, espresuki agertu beharko du garapenerako kooperazio jarduerak egitearena, izan ere, oinarri hauen helburuekin bat egiten duten jarduerak burutu beharko ditu.

b) Egoitza nagusia edo delegazioaren bat, legez, EAEn edo Nafarroan eratuta (egoitza soziala) egotea.

2. Aipatutako erakundeek beste baldintza hauek ere bete beharko dituzte:



DEBAko UDALA

- a) Diruz lagundutako ekintzei eusteko gaitasuna izatea eta behar besteko egitura edukitzea.
- b) Kooperazio lanetan esperientzia egiaztatua edukitzea. Azken bi urteetan burututako jardueren memoria aurkeztuko da horretarako.
- c) Solidaritatea eta baliabide pribatuak mobilizatzeko gaitasuna edukitzea; beste erakunde batzuetatik diru laguntzak lortzea. Horretarako balantze bat aurkeztuko da, azken 2 urteetako, jasotako diru laguntzak zehaztuz, haien jatorria eta zenbatekoa eta, baita, sortutako baliabide propioak ere.
- d) Herriko sozio edo kontraparte batekin kontatzea.
- e) Diru laguntza eskatzeko garaian zerga betebeharrak eta gizarte segurantzarekikoak egunean edukitzea.
- f) Deialdiaren urtean garapenerako sentsibilizazio eta/edo hezkuntza-jardueraren bat egin izana edo egiteko konpromisoa hartzea.
- g) Diru laguntza eta laguntza publikoak jasotzeko zigorrik ez edukitzea, dagokion zigorrak irauten duen epean.

3. Eskatzaileek zehaztu beharko dute, deialdira aurkezten dituzten ekintzetarako diru laguntzarik eskatu edo jaso duten beste erakunderen batetik. Hala balitz, diru laguntza eskaera guztien zerrenda eta haien xehetasun guztiak bidali beharko lituzkete, kopurua eta helburua zehaztuz, diru laguntzen ordainketetan bikoizketak saihesteko asmoz eta baliabideen partiketa egokiagoa ahalbidetzeko helburuarekin.

4. Administrazio Publikoen menpeko Erakunde eta Zerbitzuak ezin dira diruz lagundutako proiektuen titular izan; ezta aurrezki-erakundeak ere.

6. Artikulua. Eskaerak aurkezteko modua eta epea.

1. Diru laguntzen urteko deialdiak diru laguntzen dotazio ekonomikoa zehaztuko du, eskaera bakoitzeko gehieneko diru kopuru lagungarria, eskaerak aurkezteko modua eta epeak eta entitate bakoitzeko gehieneko aurkez daitekeen eskaera kopurua.

2. Deialdi bakoitzean zehaztuko dira eskaera ereduak eta beharrezko bestelako ereduak.

3. Deialdi bakoitzaren informazioa eta eskaera egiteko inprimaki normalizatuak Debako Udalaren web orrian egongo dira eskuragarri.

4. Diru laguntza eskaerak interesatuek sinatuko dituzte zuzenean edo, haien ordezkaritza, legez, egiaztatzen dutenek.

5. Eskaerak edo harekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioak akatsik baldin badu, edo osatu gabe badago, 10 eguneko epea emango zaie interesatuei sumatutako akatsak zuzentzeko; epe hori igarota, zuzentzen ez badira, eskaera bertan behera utzi dela ulertuko da, horretarako aurretik ebazpena eginez.



DEBAko UDALA

7. Artikulua. Diru laguntzaren kopuruak

1. Emandako diru laguntzen kopuruak garatu beharreko jardueraren kostuaren %100eraino iritsi ahal izango dira.
2. Gizarte Zerbitzuetako Batzordeak eskatutako kopurua baino gutxiago eman ahal izango du, proposatutako gastuak aztertu ondoren eta justifikatutako arrazoiengatik, esleituta daukan aurrekontura egokitzeko.

8. Artikulua. Diru laguntzak emateko prozedura. Instrukzioa.

1. Diru laguntza norgehiagoka bidez egingo da, kasu bakoitzean finkatutako irizpideen arabera, diruz lagundutako jardueren kalitatea eta bideragarritasuna ziurtatuko duten eskaerak bakarrik aukeratuz.
2. Diru laguntzak emateko prozeduraren instrukzioa Gizarte Zerbitzuen Arloari dagokio; hark, ofizioz egingo ditu beharrezkoak iruditzen zaizkion jardunbideak datuak zehaztu, ezagutu eta egiaztatzeko, horien arabera egin beharko delako ebazpen proposamena.
3. Instrukzio fasea Gizarte Zerbitzuetako Arloak diru laguntza eskaeraren gainean egindako aurre ebaluazioarekin hasiko da: eskatzailea diru laguntzaren onuradun izan dadin, zehaztutako baldintzak betetzen ote dituen eta aurkeztutako dokumentazioa osorik dagoen eta zuzena ote den ziurtatuko du.
4. Gizarte Zerbitzu eta Berdintasun Batzordearen lehendakariak tekniko bat izendatuko du, diru laguntza lerro bakoitzeko eskaeren balorazio txostena egin dezan, oinarritzko arau erregulatzaileetan (oinarri orokor hauei erantsita doazenak) besterik zehazten ez den bitartean.
5. Behin eskaerak ebaluatuta, prozeduraren ebazpen proposamena egingo du Gizarte Zerbitzuen eta Berdintasun Batzordeak, gero, ebazpen proposamena Tokiko Gobernu Batzarrari aurkeztuko dio.
6. Tokiko Gobernu Batzarrak, proposamena ikusita eta baldintzak betetzen direla egiaztatuta, diru laguntza emango du. Diru laguntzaren ebazpenean laguntzaren zenbatekoa eta justifikazioari dagokion kopuru konputagarria zehaztuko dira.

Justifikazioari dagokion kopuru konputagarria kalkulatzeko formula, honako hau izango da:

- Justifikazioari dagokion kopuru konputagarria = “emandako laguntzaren zenbatekoa” X 100 / 75.

7. Aurrekontu partidak definituko ditu emango diren diru laguntzen mugak.

9. Artikulua. Ebazpenerako epea eta jakinarazpena



DEBAko UDALA

1. Prozeduraren erabakia hartu eta jakinarazteko gehieneko epea, oinarri espezifikoetan zehazten dena izango da, kasu bakoitzean.
2. Erabakiak amaiera emango dio administrazio bideari.
3. Prozeduraren erabakia interesatuei jakinaraziko zaie, baina Udaletxeko web orrian ere argitaratuko dira emandako diru laguntzak.

10. Artikulua. Diru laguntza errebotatu eta itzultzeaz

1. Honako egoera hauetakoren bat gertatuz gero, dirua eta atzerapenengatiko interesak itzuli egin beharko dira:
 - a) Jasotako fondoei emandako erabilera epe barruan eta behar bezala ez justifikatzea.
 - b) Esandako datetan eskatutako dokumentazioa ez aurkeztea edo datuak ezkutatu eta/edo faltsifikatzea.
 - c) Diru laguntzak ematerakoan onuradunei ipinitako baldintzak ez betetzea.
 - d) Diru laguntzaren helburua, osorik edo parte batean, ez betetzea.
 - e) Kontrol organoei bere ekintzen jarraipena eragozte eta zailtzea.
2. Kudeaketa, inspezio eta kontrol prozesuetan, emandako laguntza desegoki jaso edo erabili dela susmatuz gero, espedientea irekiko da eta kautelazko neurriak hartuko dira.

11. Artikulua. Diru laguntzaren helburuaren aldaketa

1. Diru laguntzaren onuradun izan den erakunderen batek laguntza horren helburua, ezinbestean, aldatu beharra baldin badu, Udal honi idatziz jakinarazi beharko dio eta, jakinarazpen hori egin eta 4 hilabete baino lehenago, helburu berria eta haren proiektua aurkeztu beharko ditu, diru laguntzagai diren beste proiektuak bezala, oinarri hauetan jasotako betebeharrak egokituz.
2. Proiektu bihurtutako diru laguntzaren helburua, Tokiko Gobernu Batzarrak aztertuko du eta, espresuki, haren onarpena eduki beharko du.

12. Artikulua. Ordainketa.

1. Onartutako diru laguntzen ordainketak %100eko ordainketa bakarrean egingo dira.
2. Diruz lagundutako jarduerak edo proiektuak garatzerakoan diru sarrerak irteerak baino handiagoak izan direla ikusiko balitz, erakunde onuradunek aurkeztutako justifikazioaren udal onarpenarekin



DEBAko UDALA

zehaztuko da erakundeak itzuli beharreko diru kopurua. Justifikazioa onartzeko erabakia edo bere kasuan dirua itzultzeko errekerimendua Tokiko Gobernu Batzarrak hartuko du, aurretik udal kontuhartzailearen txostena edukita.

13. Artikulua. Justifikazioa

1. Oinarri espezifikoek zehaztuko dute diru laguntzak zurtzeko modua; horretarako, justifikazio-eredu egokiak ipiniko dira eskuragai.
2. Deialdi bakoitzaren gaineko informazioa eta justifikaziorako inprimaki normalizatuak Udaletxeko web orrian egongo dira eskuragai.
3. Gastuak zurtzeko egiaztagiriek, justifikazio modura onartu daitezen, deialdiaren urteko data eduki beharko dute eta hurrengo urtean aurkeztu beharko dira.
4. Diru laguntzari emandako helburuaren justifikazioa aurkezteko epeak, diru laguntzak emateko erresoluzioan zehaztuko dira eta sekula ez dira deialdiaren hurrengo urteko azaroaren 31tik harago luzatuko.
5. Diru laguntzen justifikazioak interesatuek sinatuko dituzte zuzenean edo, bestela, haien ordezkari direla legez egiaztatzen duten pertsonak.

II. TITULUA

GARAPENERAKO LANKIDETZA PROIEKTUETARAKO DIRU LAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ESPEZIFIKOAK

1. Artikulua. Helburua.

1. Oinarri espezifiko hauen helburua da diru laguntzak arautzea kooperazio programak antolatu eta garatzeko Gobernu Kanpoko Erakundeen bitartez, kongregazio erlijiosoen bitartez, edota fundazio eta antzekoen bitartez, laguntza beharrean dauden herrialdeetako populazioaren baldintza sozio-ekonomikoak garatu eta hobetu daitezen ekintzak burutzeko.

2. Artikulua. Eskaerak aurkeztea.

1. Erakunde eskatzaile bakoitzak egoki iritzitako nahi beste proiektu aurkeztu ahal izango ditu.
2. Eskaerak Udaletxean aurkeztuko dira honako dokumentazioarekin batera, urteko deialdian zehaztutako epean:

- Eskaera, instantzia ereduaren arabera (I. Eranskina), erakunde eskatzailea ordezkatzeko gaitasun legala duen pertsonak sinatuta.



DEBAko UDALA

- Proiektua identifikatzeko formularioa, eredu egokia erabiliz (II. Eranskina).
- Erakundearen erregistro-inskripzioaren fotokopia.
- Behar den kasuetan, EAEn edo Nafarroan legalki eraturako delegazioa duela egiaztatzen duen agiria.
- Erakunde eskatzailearen estatutuak. Erakunde eskatzaileak dagokion erregistroan formalki eratur eta inskribatua egon behar du, eskaerak aurkezteko epea amaitu baino urtebete lehenagotik gutxienez.

Espresuki idatzita egon beharko du estatutuetan erakundearen helburuetako bat dela hegoaldeko herrialde pobretuetan garapen proiektuak burutzea edo dokumentuen bitartez frogatzea erakundea arlo horretan lanean dabilela modu etengabea, gutxienez, 2 urtez.

- Aurreikusitako gastu eta sarreraren aurrekontua eta zein egoeratan (emanda edo tramitean) aurkitzen den proiektu honetarako egindako beste edozein diru laguntza eskaera, eredu egokia erabiliz (III. Eranskina).
- Zinpeko deklarazioa, agertuz, ez dela zigortua izan Euskal Administrazio Publikoaren diru laguntzak jasotzeagatik bete beharrekoak ez betetzeagatik, eredu egokia erabiliz (IV. Eranskina).
- Zinpeko deklarazioa, agertuz, erakunde eskatzailearen eta herriko kontrapartearen arteko lankidetzak, eredu egokia erabiliz (V. Eranskina).
- Zerga eta Gizarte Segurantzaren obligazioetan egunean dagoela ziurtatzeko agiriak.
- Onuradun izateko, azaroaren 17ko 38/2003 Legeak, Diru Laguntza Orokorren gainekoak, bere 13. artikuluan xedatutako baldintzak betetzen direla egiaztatu beharko da.

Deialdi honetatik kanpo geratzen dira, espresuki, Estatuko, Administrazio Autonomikoko, Foru Aldundiko edo Aurrezki-Erakundeetako instituzio edo zerbitzuak.

3. Artikulua. Proiektuen betebeharrak.

Diru laguntza lortzeko, aurkeztutako proiektuek honako baldintzak bete behar dituzte:

- a) Helburu diren emaitzak arrazoizko epean lortzea eta, edozein modutan, ez 12 hilabete baino beranduago. Dena dela, Debako Udalak, beste 12 hilabetera arte luzatu ahal izango du epe hori, proiektuaren exekuzioarekin lotuta, zirkunstantzia zehatzen ondorioz.
- b) Proiektu bakoitzerako eskatutako diru kopurua ez da 10.000€tik pasako.



DEBAko UDALA

- c) Kooperatzen den herrialdeetan herriko erakunde baten bitartez, gutxienez, burutzea.
- d) Kooperazioak helburu duen populazioaren gizarte garapena handitzea helburu duen proiektua izatea.
- e) Erakunde eskatzaileari diru laguntzaren lehenengo zatia ingresatzen zaionetik, gehienez ere hurrengo 3 hilabeteetan hasia.

4. Artikulua. Gastu diruz lagungarriak.

4.1. Gastu zuzenak:

- a) Lur edo eraikinen erosketa. Erosketa hauek salbuespenezkoak izango dira eta, edozein kasutan, argi eta garbi frogatuta geratu beharko da, jabetza, erakunde publiko edo komunitario batengan geratzen dela.
- b) Eraikin eta azpiegituren eraikuntza edo birgaikuntza.
- c) Ekipo eta materialen erosketa eta garraioa.
- d) Herriko langilegoaren kostuak.
- e) Desplazaturako langileen kostuek, Kooperanteen Estatutuak xedaturakoaren arabera, ezingo dute eskatutako diru laguntzaren %10a gainditu.
- f) Bertako giza baliabideen gaikuntza eta formazio kostuak.
- g) Proiektuaren funtzionamendurako kostuak, ondasun suntsikorra erosteko eta proiektua garatzeko ezinbesteko gainerako materialak, eskatutako diru laguntzaren %15eko mugarekin.

4.2. Zeharkako gastuak:

- Gastu diruz lagungarriak izango dira administrazio eta kudeaketa gastuek osaturako zeharkako kostuak: identifikazio, formulazio, jarraipen eta proiektuaren ebaluaketari dagozkionak. Gastu hauek ez dira dokumentu bidez zeharkatu beharko baina ezingo dira eskatutako diru laguntzaren %10 baino altuagoak izan.

5. Artikulua. Balorazio irizpideak.

- 1. Proiektuak honako irizpide eta balorazio-mugen arabera hautatuko dira (gehienez ere 100 puntu). Gutxienezko 50 puntu lortzen ez dituzten proiektuak ez dira diruz lagunduko.



DEBAko UDALA

2. Lortutako guztizko puntuazioaren arabera banatuko dira zenbatekoak, puntuazio handiena eskuratu duen erakundearengandik hasi eta, horrela, kopurua ahitu arte.

1. Kalitate teknikoa (20 puntu arte)

- 1.1. Garatu beharreko proiektuaren gaineko informazioa eta testuingurua (3 puntu arte).
- 1.2. Biztanle onuradunen gaineko datuak, sexu eta adinaren arabera banatuak (3 puntu arte).
- 1.3. Justifikazio, helburu eta jardueren arteko koherentzia (3 puntu arte).
- 1.4. Indikatzaileen zehaztapena (2 puntu arte).
- 1.5. Burutu beharreko ekintzaren bideragarritasun teknikoa (3 puntu arte).
- 1.6. Proiektuaren etorkizuneko iraunkortasuna (3 puntu arte).
- 1.7. Aurrekontuarekiko egokitzapena (3 puntu arte).

2. Parte hartuko duten parteen gaitasuna (16 puntu arte)

- 2.1. Bertako bazkidearen esperientzia eta gaitasuna (2 puntu arte).
- 2.2. Proiektua erakunde arteko kontsorzio batek aurkeztea (2 puntu arte).
- 2.3. Debako Udalak finantzatutako ekintzen jarraipena (2 puntu arte).
- 2.4. Onuradunen parte hartzea proiektuan (2 puntu arte).
- 2.5. Gaian aditua den bertako instituzio edo instituzio sektorial baten parte hartzea edo bermea (2 puntu arte).
- 2.6. Behin proiektua amaituta, eskumena duten erakunde publikoen babesa (2 puntu arte).
- 2.7. GKE eta kontrapartearen artean lankidetzaren existentzia (2 puntu arte).
- 2.8. Erakunde eskatzaileak jarraipena egiteko duen gaitasuna (2 puntu arte).

3. Genero ikuspuntua txertatzea (15 puntu arte)

- 3.1. Emakumeen parte hartzea bultzatzeko proiektuaren etapa guztietan erabiliko den metodologia (4 puntu arte).
- 3.2. Emakumeen behar praktikoak hobetuko dituzten ekintzak (6 puntu arte).
- 3.3. Proiektuak laguntzen du emakumeen behar estrategikoetan (3 puntu arte).
- 3.4. Genero Garapenaren Indizearen arabera (2 puntu arte).

4. Proiektuaren gizarte helburuak (23 puntu arte).

- 4.1. Bereziki beharrak dituzten sektoreen bizi baldintzak hobetzea (6 puntu arte).
- 4.2. Deban bizi diren etorkin talde maioritarioen jatorrizko eremu edo lurraldeetan garatzea (1 puntu arte).
- 4.3. Lanbide heziketa (2 puntu arte).
- 4.4. Oinarrizko antolakuntza sustatzea (3 puntu arte).
- 4.5. Giza eskubideak sustatzea (3 puntu arte).
- 4.6. Kultura eta komunitateko balio etikoak bultzatzea (3 puntu arte).
- 4.7. Ekintzak ingurumenarekin nola uztartzen diren (2 puntu arte).
- 4.8. *Comercio Justo*-ko produktuen produkzioa eta komertzializazioa sustatzeko estrategiak (3 puntu arte).



DEBAko UDALA

5. Debako udalerraren inplikazioa (26 puntu arte)

5.1. Debarren inplikazioa proiektuan (13 puntu arte)

5.2. Gizarte kooperaziorako udal kontseiluan parte hartzea (13 puntu arte).

3. Puntuazio berbera lortu duten proiektuak laguntzeko aurrekontu disponibilitatea nahikoa ez bada, laguntza jasotzeko zein proiektu proposatuko diren erabakitzeko, honako atal hauek begiratuko dira hurrenez hurren eta ordena honetan:

- a) Proiektuaren kalitate teknikoa.
- b) Inplikaturako parteentzako gaitasuna.
- c) Aurrekontua.
- d) Proiektuaren gizarte helburuak.
- e) Debako udalerraren inplikazioa.
- f) Eremu geografikoari lotutako kontuak.

6. Artikulua. Ebazpen eta jakinarazpen epea.

1. Eskerak ebazteko gehieneko epea 3 hilabetekoa izango da haiek aurkezteko epea amaitzen denetik kontatzen hasita, eta baztertutzat joko dira epe horren barruan ebazpenik jasotzen ez duten eskaerak.

7. Artikulua. Justifikaziorako epea eta modua.

1. Diruz lagundutako ekintzak Debako Udalaren aurrean egin eta justifikatu beharko dira, justifikazio-kontu sinplifikatu batekin, honako dokumentazioa erantsiz:

- Burututako programa eta jardueraren gaineko memoria xehatua: garapena eta ebaluaketa (VI. Eranskina).
- Burututako jardueren kostua justifikatzeko memoria ekonomikoa, eredu egokiaren arabera (VI. Eranskina), honako hauekin:

* Gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatua, hartzekodunaren eta dokumentuaren identifikazioarekin, eta kopuru, jaulkitze data eta, bere kasuan, ordainketa datarekin.

* Fakturak edo maila bereko balioa duten dokumentu frogagarriak.

* Jarduera finantzatu duten bestelako diru sarrera edo laguntzen gaineko zerrenda xehatua, kopurua eta jatorria adieraziz.

- Behar den kasuan, itzulketa ordaindu izanaren gutuna, aplikatu gabeko gerakinak eta haiengandik eratorritako interesak, egon badira.

- Jarduera edo diruz lagundutako ekintza dela-eta, argitaratutako liburuxka, kartel, liburu, bideo, CD-ROM,... bakoitzeko ale bana.



DEBAko UDALA

2. Gastu bat justifikatzeko oinarrizko dokumentua faktura da. Faktura bat zuzena den ala ez erabakitzeke, azaroaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuko 6.1. artikuluan jasotakoa hartuko da kontuan, han onartzen baita fakturazio betebeharrak erregulatzeko Araudia.

3. Gastuak egiaztatzeke dokumentazioa justifikazio modura onartua izan dadin, deialdiaren urteko data izan beharko du edo, bere kasuan, hurrengo urtekoa, hala kontsideratzen bada.

4. Justifikaziorako gehieneko epea, deialdia egin eta hurrengo urteko azaroaren 30a artekoa izango da.

8. Artikulua. Klausula gehigarria.

Oinarri espezifikoetan espresuki zehazten ez dena, deialdiaren oinarri orokorretan xedatutakoaren pean egongo da. Baita, diru laguntzen 38/2003 Lege orokorrak eta horrekin bat datozen gainerako xedapen legalen pean ere.

III. TITULUA

SENTSIBILIZAZIO ETA/EDO GARAPEN HEZKUNTZARAKO JARDUERAK DIRUZ LAGUNTZEKO OINARRI ESPEZIFIKOAK

1. Artikulua. Helburua.

1. Oinarri espezifiko hauen helburua da diru laguntzak arautzea garapenerako sentsibilizazio-edo/eta hezkuntza-proiektuak udalerrian burutzeko pertsona juridikoen bitartez (euren egitekoen artean garapenerako lankidetzeta baldin badago); hau da, GGKEen bitartez, kongregazio erlijiosoen bitartez, edota fundazio eta antzekoen bitartez.

2. Artikulua. Proiektu diruz lagungarriak.

1. Sentsibilizazioa bultzatuko duten ekintzak: hau da, pobretutako herrialdeekiko eta han sortutako pertsonetikiko solidaritate eta kontzientziazio-izpiritua sustatuko dutenak, ekitatea, tolerantzia, diskriminaziorik eza eta jatorri diferenteetako gizakien eta kulturen arteko solidaritatea bultzatuko dutenak.

2. Udalerrian burutu beharko diren ekintzak.

3. Artikulua. Proiektuen betebeharrak.

- a) Erakunde eskatzailek irabazi asmorik ez izatea.
- b) Arraza, sexu, erlijio edo iritziagatik diskriminatzaileak ez izatea.
- c) Erabilitako baliabideen, burutu beharreko ekintzen eta haiekin erdietsi beharreko emaitzen arteko erlazio koherentea azaltzea.



DEBAko UDALA

- d) Proiektuaren aurrekontu xehatua gehitzea eta egin beharreko gastuen programazioa.
- e) Proposatutako jardunbideak hamabi hilabete baino lehen egin beharko dira.
- f) EAEko bi hizkuntza ofizialetan egin beharko dira.

Eskatzaileek adierazi beharko dute ekintza horiengatik diru laguntza eskaerarik egin ala jaso duten beste erakundeetan eta, hala bada, laguntza horien zerrenda aurkeztu beharko dute zenbatekoa eta helburua zehaztuz.

4. Artikulua. Eskaerak aurkeztea.

1. Erakunde eskatzaile bakoitzak nahi beste proiektu aurkeztu ahal izango ditu.

2. Eskaerak Udaletxean aurkeztu beharko dira honako dokumentazioarekin batera, urteko deialdian zehaztutako epean:

- Eskaera, instantzia ereduaren arabera (I. Eranskina), erakunde eskatzailea ordezkatzeko gaitasun legala duen pertsonak sinatuta.
- Proiektua identifikatzeko formularioa, eredu egokia erabiliz (II.b. Eranskina).
- Erakundearen erregistro-inkripzioaren fotokopia.
- Egoitza edo delegazio iraunkorra edukitzea EAEn edo Nafarroan.
- Erakunde eskatzailearen estatutuak.
- Zinpeko deklarazioa, agertuz, ez dela zigortua izan Euskal Administrazio Publikoaren diru laguntzak jasotzeagatik bete beharrekoak ez betetzeagatik, eredu egokia erabiliz (IV. Eranskina).
- Zinpeko deklarazioa, agertuz, erakunde eskatzailearen eta herriko kontrapartearen arteko lankidetzeta, eredu egokia erabiliz (V. Eranskina).
- Zerga eta Gizarte Segurantzaren obligazioetan egunean dagoela ziurtatzeko agiriak.
- Ezingo dute diru laguntzarik jaso, aurretik jasotako laguntzaren bat oraindik justifikatzeko daukaten haiek.
- Onuradun izateko, azaroaren 17ko 38/2003 Legeak, Diru Laguntza Orokorren gainekoak, bere 13. artikuluan xedatutako baldintzak betetzen direla egiaztatu beharko da.



DEBAko UDALA

5. Artikulua. Gastu diruz lagungarriak.

- a) Pertsonalaren kontratazioa, espezialistak. Ez da inolaz ere lagunduko eskatutako kopuruaren %60 baino gehiago.
- b) Proiektuko jardueraren batean parte hartzeko toki batetik bestera eraman behar diren pertsonen bidaia, egoitza eta otorduetarako gastuak.
- c) Aurreikusitako jarduerak burutzeko beharrezkoa den euskarri desberdinetako materialaren eta material suntsikorren erosketak.
- d) Kanpoko zerbitzuen kontratazioa, hizlarien ordainketak barne.
- e) Diseinua eta produkzioa; baita inpresio, kopia, paketatze eta publizitate elementuen banaketa ere.
- f) Antolakuntza logistikarako sortutako gastuak eta itzulpen gastuak.
- g) Ez da diruz lagunduko erakunde eskatzaileentzako ekipo erosketarik, aldizkariaren argitalpenik edo ohiko jardueretarako zabalkunde elementurik. Ezta haien ohiko funtzionamendu edo komunikazioei dagokien gasturik, garapen bidean dauden herrialdeetarako bidaiarik, asanblearik, edota antolakuntzaren barruko topaketa edo seminariarik ere.

6. Artikulua. Diru laguntzaren zenbatekoa.

1. Hautatutako proiektuei emandako diru laguntzaren zenbatekoa, eskatutakoaren %100 izan liteke.
2. Jardueraren aurrekontua ezingo da 5.000€tik igo.
3. Gizarte Zerbitzuetako Batzordeak eskatutako kopurua baino gutxiago eman ahal izango du, proposatutako gastuak aztertu eta, justifikatutako arrazoiengatik, aurrekontuan esleitutakora doitzeko.

7. Artikulua. Balorazio irizpideak.

1. Proiektuak honako irizpide eta balorazio-mugen arabera hautatuko dira (gehienez ere 100 puntu). Gutxienez 50 puntu lortzen ez dituzten proiektuak ez dira diruz lagunduko:
 2. Lortutako gutzizko puntuazioaren arabera banatuko dira zenbatekoak, puntuazio handiena eskuratu duen erakundearengandik hasi eta, horrela, kopurua ahitu arte.
- 1. Proiektuaren edukien arabera eta helburu duen biztanlegoaren partaidetza (72 puntu arte).**
- 1.) Proiektuaren azalpen eta koherentzia orokorra (10 puntu arte).
 - 2.) Proiektuaren bideragarritasun eta iraunkortasuna (20 puntu arte).



DEBAko UDALA

- 3.) Aurrekontuaren arabera (10 puntu arte).
- 4.) Proiektuan gaiak lehenestea (20 puntu arte).
- 5.) Proiektuan erabilitako metodologia (4 puntu arte).
- 6.) Aurreko esperientzia edo azterketekin egindako kontrastea (4 puntu arte).
- 7.) Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea proiektuaren garapenean eta bere jardueretan (4 puntu arte).

2. Erakunde eskatzailearekin lotuta zenbait kontu (28 puntu arte).

- 1.) Debako udalerrian egoitza edo delegazio bat edukitzea (3 puntu arte).
- 2.) Debako egoitzaren edo delegazioaren antzintasuna (3 puntu arte).
- 3.) Garapenerako sentsibilizazio eta/edo hezkuntzazko jarduerak garatu izana Deban azken 5 urteotan (7 puntu arte).
- 4.) Gaitasun eta kaudimena (4 puntu arte).
- 5.) Kontsorzioak (6 puntu arte).
- 6.) Erakunde eskatzailearen eta pobretutako herrialdeetako beste erakundeekiko harremana (4 puntu arte).
- 7.) Zerbitzuak azpikontratatu behar badira, Debako enpresak lehenetsiko dira (1 puntu arte).

8. Artikulua. Ebazpen eta jakinarazpen epea.

1. Eskaerak ebazteko gehieneko epea 3 hilabetekoa izango da haiak aurkezteko epea amaitzen denetik kontatzen hasita, eta baztertutzat joko dira epe horren barruan ebazpen espresurik jasotzen ez duten eskaerak.

9. Artikulua. Justifikaziorako epea eta modua.

1. Diru laguntza jasotzen duten organizazio, talde edo pertsonak, derrigorrez aurkeztu beharko du honako dokumentazio hau:

- Burututako programa eta jardueraren gaineko memoria xehatua: garapena eta ebaluaketa (VI. Eranskina).
- Burututako jardueren kostua justifikatzeko memoria ekonomikoa, eredu egokiaren arabera (VI. Eranskina), honako hauekin:

- * Gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatua.
- * Fakturak edo maila bereko balioa duten dokumentu frogagarriak.
- * Jarduera finantzatu duten bestelako diru sarrera edo laguntzen gaineko zerrenda xehatua.
- * Bazkideari edo herriko kontraparteari egindako diru transferentziaren agiria edo baliokidea.

- Diruz lagundutako ekintza dela-eta, argitaratutako katalogo, programa, kartel, argazki eta gainerako material grafikoa.



DEBAko UDALA

2. Gastu bat justifikatzeko oinarrizko dokumentua faktura da. Faktura bat zuzena den ala ez erabakitzeke, azaroaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuko 6.1. artikuluan jasotakoa hartuko da kontuan, han onartzen baita fakturazio betebeharrak erregulatzeko Araudia.

3. Gastuak egiaztatzeke dokumentazioa justifikazio modura onartua izan dadin, deialdiaren urteko data izan beharko du baina, sekula ez eskaera baino lehenagokoa, ezta hurrengo urteko azaroaren 30a baino beranduagokoa ere.

4. Justifikaziorako gehieneko epea, deialdia egin eta hurrengo urteko azaroaren 30a artekoa izango da.

10. Artikulua. Klausula gehigarria.

Oinarri espezifikoetan espresuki zehazten ez dena, deialdiaren oinarri orokorretan xedatutakoaren pean egongo da. Baita, diru laguntzen 38/2003 Lege orokorrak eta horrekin bat datozen gainerako xedapen legalen pean ere.

IV. TITULUA

LARRIALDI KASUETAN EKINTZA HUMANITARIOAK FINANTZATZEKO DIRU LAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ESPEZIFIKOAK

1. Artikulua. Helburua.

1. Oinarri espezifiko hauen helburua da diru laguntzak arautzea premiazko ekintza humanitarioak burutzeko; katastrofe naturalek, gatazka armatuek edo antzeko zirkunstantzietan eragindako larrialdi edo desastre egoeran aurkitzen diren pertsona edo komunitateei laguntzeko.

2. Artikulua. Eskaerak aurkeztea.

1. Erakunde eskatzaile bakoitzak egoki iritzitako nahi beste proiektu aurkeztu ahal izango ditu.

2. Eskaerak Udaletxean aurkeztuko dira honako dokumentazioarekin batera, urteko deialdian zehaztutako epean:

- Eskaera, instantzia ereduaren arabera (I. Eranskina), erakunde eskatzailea ordezkatzeko gaitasun legala duen pertsonak sinatuta.

- Proiektua identifikatzeko formularioa, eredu egokia erabiliz (II.c Eranskina).

- Erakundearen erregistro-inkripzioaren fotokopia.



DEBAko UDALA

- Izaera juridikoa duen edozein organizazio edo erakundek egin dezake eskaera, gobernuz kanpoko eta irabazi asmorik gabekoa bada; Garapenerako Gobernuz Kanpoko Erakundeek edo deialdiaren helburuarekin bat datorren jarduera burutzen duten kongregazio erlijiosoek, EAEn edo Nafarroan egoitza edo delegazio iraunkorra baldin badute.

- Erakunde eskatzailearen estatutuak.

- Zinpeko deklarazioa, agertuz, ez dela zigortua izan Euskal Administrazio Publikoaren diru laguntzak jasotzeagatik bete beharrekoak ez betetzeagatik, eredu egokia erabiliz (IV. Eranskina).

- Zinpeko deklarazioa, agertuz, erakunde eskatzailearen eta herriko kontrapartearen arteko lankidetzeta, eredu egokia erabiliz (V. Eranskina).

- Zerga eta Gizarte Segurantzaren obligazioetan egunean dagoela ziurtatzeko agiriak.

- Onuradun izateko, azaroaren 17ko 38/2003 Legeak, Diru Laguntza Orokorren gainekoak, bere 13. artikuluan xedatutako baldintzak betetzen direla egiaztatu beharko da.

3. Artikulua. Proiektu eta gastu diruz lagungarriak.

1. Gastu diruz lagungarriak izango dira honako kostu zuzenak:

a) Premiazko laguntza: premiazko eta berehalako laguntza proiektuak, desastreek eragindako pertsonen biziraupena bermatzeko eta haien sufrimendua arintzeko. Premiazko erreskate jarduerak, babes hornikuntza, edateko ura, jakiak eta osasun arreta hartzen ditu (txerto kanpainak eta osasun eta higiene neurriak barne).

b) Ekintza humanitaria: gerra gatazka edo egoera katastrofikoetatik eratorritako egoerak leuntzera bideratutakoak, baita, gatazka testuinguruetan, biktimaren eta haren oinarrizko eskubideen babesa ere. Proiektuen tipologia honelakoa izan daiteke: errefuxiatu eta desplazatuei epe luzean eman beharreko laguntza, berehalako krisiak arintzea eta, desastrearen ondoren, hasierako birgaikuntza. Gainera, beste jarduera batzuk ere biltzen ditu, desastrea gertatu bitartean edo gertatu bezain laster burutzekoak: desastreen prestakuntza eta prebentzioa, gatazken prebentzioa eta bakearen eraikuntza eta giza eskubideen babesa eta Nazioarteko Eskubide Humanitaria.

2. Diruz lagunduko dira honako hauen erosketak eta leku aldaketak:

a) Ondasun eta oinarrizko zerbitzuak, adibidez: abrigorako mantak, edateko ura, jakiak, sendagaiak, txertoak, higiene eta osasun neurriak, e.a.

b) Familia eta komunitateen hauskortasun eta desegituraketa sozio ekonomikoaren igoerei galga jartzekoak, laguntza emanez jakien bitartez, hazien, enplegu-programa eta antzekoen bidez.



DEBAko UDALA

3. Gastu diruz lagungarriak izango dira zeharkako kostuak, hau da, proiektuaren identifikazio, formulazio, jarraipen eta ebaluazioarekin lotutako kudeaketa eta administrazio gastuak. Gastu hauek ez dira dokumentazio bidez zuritu beharko baina ezingo dira eskatutako diru laguntzaren %10etik gora igo.

4. Artikulua. Diru laguntzaren zenbatekoa.

1. Hautatutako proiektuei emandako diru laguntzaren zenbatekoa, eskatutakoaren %100 izan liteke.

5. Artikulua. Balorazio irizpideak.

1. Proiektuak honako irizpide eta balorazio-mugen arabera hautatuko dira (gehienez ere 60 puntu). Gutxienezko 30 puntu lortzen ez dituzten proiektuak ez dira diruz lagunduko:

2. Lortutako guztizko puntuazioaren arabera banatuko dira zenbatekoak, puntuazio handiena eskuratu duen erakundearengandik hasi eta, horrela, kopurua ahitu arte.

1. Erakunde eskatzailearen gaitasunari dagokionez (gehienez ere 20 puntu).

- Erakunde eskatzaileak badu jarduera kudeatzeko esperientzia eta gaitasun teknikoa (5 puntu arte).
- Erakunde eskatzailearen esperientzia larrialdi eta/edo laguntza humanitariorako proiektuen kudeaketan (5 puntu arte).
- Erakunde eskatzailearen eta kontrapartearen artean bada, lehendik, lankidetzaren esperientziarik (5 puntu arte).
- Erakunde eskatzaileak kudeaketa eraginkorra egin du Debako Udalak finantzatutako beste lankidetzaren jardunbideren batzuetan.

2. Proiektuari dagokionez (gehienez ere 30 puntu).

- Garatu beharreko proiektuaren gaineko informazioa eta testuingurua (10 puntu arte).
- Justifikazio, helburu eta jardueren arteko koherentzia (10 puntu arte).
- Indikatzaileak zehaztea (5 puntu arte).
- Aurrekontuaren banakapena eta jarduera, bitarteko eta kostuen arteko erlazio egokia (5 puntu arte).

6. Artikulua. Ebazpenerako epea eta jakinarazpena.

1. Eskaerak ebazteko gehieneko epea 30 egunekoa izango da eskaerak jasotzen direnetik kontatzen hasita (alkatetzaren dekretua).

7. Artikulua. Justifikaziorako epea eta modua

1. Diru laguntza jasotzen duten organizazio, talde edo pertsonak, derrigorrez aurkeztu beharko du honako dokumentazio hau:



DEBAko UDALA

- Burututako programa eta jardueraren gaineko memoria xehatua: garapena eta ebaluaketa (VI. Eranskina).
- Burututako jardueren kostua justifikatzeko memoria ekonomikoa, eredu egokiaren arabera (VI. Eranskina), honako hauekin:

- * Gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatua.
- * Fakturak edo maila bereko balioa duten dokumentu frogagarriak.
- * Jarduera finantzatu duten bestelako diru sarrera edo laguntzen gaineko zerrenda xehatua.
- * Bazkideari edo herriko kontraparteari eragindako diru transferentziaren agiria edo baliokidea.

2. Gastu bat justifikatzeko oinarritzko dokumentua faktura da. Faktura bat zuzena den ala ez erabakitzeke, azaroaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuko 6.1. artikuluan jasotakoa hartuko da kontuan, han onartzen baita fakturazio betebeharrak erregulatzeko Araudia.

3. Gastuak egiaztatzeke dokumentazioa justifikazio modura onartua izan dadin, deialdiaren urteko data izan beharko du.

4. Justifikaziorako gehieneko epea, diru laguntzak emateko egingo den ebazpenean zehaztuko da, baina ez da, inolaz ere, deialdia egin eta hurrengo urteko azaroaren 30a baino gehiago luzatuko.

8. Artikulua. Klausula gehigarria.

Oinarri espezifikoetan espresuki zehazten ez dena, deialdiaren oinarri orokorretan xedatutakoaren pean egongo da. Baita, diru laguntzen 38/2003 Lege orokorrak eta horrekin bat datozen gainerako xedapen legalen pean ere.

V. TITULUA

ADIN TXIKIKOEN ALDI BATERAKO HARRERAK FINANTZATZEKO OINARRI ESPEZIFIKOAK

1. Artikulua. Helburua.

1. Oinarri espezifiko hauen helburua da diru laguntzak arautzea, katastrofeak izan diren herrialdeetatik edo garapen bidean dauden herrietatik datozen eta aldi baterako Debako familiek hartuko dituzten adin txikikoen bidaia gastuetarako.

2. Artikulua. Eskaerak aurkeztea.

1. Erakunde eskatzaile bakoitzak egoki iritzitako nahi beste proiektu aurkeztu ahal izango ditu.



DEBAko UDALA

2. Eskaera aurkeztu beharko da, proiektua edo ekintza burutu baino hiru hilabete lehenago gutxienez

3. Udaletxean aurkeztuko dira honako dokumentazioarekin batera, urteko deialdian zehaztutako epean:

- Eskaera, instantzia ereduaren arabera (I. Eranskina), erakunde eskatzailea ordezkatzeko gaitasun legala duen pertsonak sinatuta.

- Pertsonen identifikazio formularioa, eredu egokia erabiliz

- Erakundearen erregistro-inskripzioaren fotokopia.

- Izaera juridikoa duen edozein organizazio edo erakundek egin dezake eskaera, gobernuz kanpoko eta irabazi asmorik gabekoa bada eta deialdiaren helburuarekin bat datorren jarduera burutzen badu; gainera, EAEn edo Nafarroan egoitza edo delegazio iraunkorra eduki beharko du.

- Erakunde eskatzailearen estatutuak.

- Zinpeko deklarazioa, agertuz, ez dela zigortua izan Euskal Administrazio Publikoaren diru laguntzak jasotzeagatik bete beharrekoak ez betetzeagatik, eredu egokia erabiliz (IV. Eranskina).

- Zerga eta Gizarte Segurantzaren obligazioetan egunean dagoela ziurtatzeko agiriak.

- Onuradun izateko, azaroaren 17ko 38/2003 Legeak, Diru Laguntza Orokorren gainekoak, bere 13. artikuluan xedatutako baldintzak betetzen direla egiaztatatu beharko da.

3. Artikulua. Diru laguntzaren zenbatekoa.

Debako udalak Debako harrera familietara datozen haurren joan-etorriak ordainduko ditu.

4. Artikulua. Ebazpen eta jakinarazpen epea

1. Eskaerak ebazteko gehieneko epea 3 hilabetekoa izango da haiek aurkezteko epea amaitzen denetik kontatzen hasita, eta baztertutzat joko dira epe horren barruan ebazpen espresurik jasotzen ez duten eskaerak.

5. Artikulua. Justifikaziorako epea eta modua.

1. Diru laguntza jasotzen duten organizazio, talde edo pertsonak, derrigorrez aurkeztu beharko du honako dokumentazio hau:



DEBAko UDALA

- Burututako programa eta jardueraren gaineko memoria xehatua: garapena eta ebaluaketa (VI. Eranskina).
- Burututako jardueren kostua justifikatzeko memoria ekonomikoa, eredu egokiaren arabera (VI. Eranskina), honako hauekin:

- * Gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatua.
- * Fakturak edo maila bereko balioa duten dokumentu frogagarriak.
- * Jarduera finantzatu duten bestelako diru sarrera edo laguntzen gaineko zerrenda xehatua.

2. Gastu bat justifikatzeko oinarrizko dokumentua faktura da. Faktura bat zuzena den ala ez erabakitzeke, azaroaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuko 6.1. artikuluan jasotakoa hartuko da kontuan, han onartzen baita fakturazio betebeharrak erregulatzeko Araudia.

3. Gastuak egiaztatzeke dokumentazioa justifikazio modura onartua izan dadin, deialdiaren urteko data izan beharko du.

4. Justifikaziorako gehieneko epea, diru laguntza emateko egingo den ebazpenean zehaztuko da, baina ez da, inolaz ere, deialdia egin eta hurrengo urteko azaroaren 30a baino gehiago luzatuko.

10. Artikulua. Klausula gehigarria.

Oinarri espezifikoetan espresuki zehazten ez dena, deialdiaren oinarri orokorretan xedatutakoaren pean egongo da. Baita, diru laguntzen 38/2003 Lege orokorrak eta horrekin bat datozen gainerako xedapen legalen pean ere.

VI. TITULUA DEBAKO GAZTE KOOPERANTEENTZAKO DIRU LAGUNTZAK

HELBURUA

Debako gazteen artean solidaritatearen balioa sustatzeko helburuarekin, Udalak, 18 eta 35 urte arteko pertsonen desplazamenduetan laguntza eskaini ahal izango du, Garapen Lankidetzako ekintzak burutzen diren herrialdeetara.

ESKATZAILEEN BETEBEHARRAK

Eskatzaileek honako baldintzak bete beharko dituzte:



DEBAko UDALA

- Debako udalerrian erroldatuta egotea deialdia itxi baino urtebete lehenagotik, gutxienez.
- 18 urte baino gehiago edukitzea deialdia egiten den urteko urtarrilaren 1erako edo 36 baino gutxiago, urte bereko abenduaren 31n.
- Jarduera garatuko den herrialdeko hizkuntza internazionala ezagutzea.
- Laguntza edo diru laguntza publikoak jasotzeko aukera galaraziko liokeen administrazio zigorrik edo zigor penalik ez edukitzea; sexu diskriminaziotatik zigorrik ez edukitzea edo bestelako debeku legalen batengatik desgaitua ez egotea.
- Joan nahi den lekuan burutu nahi den proiektua, bertan garatuko den lana eta kurrikuluma eta aipatu lana egoki lotzeko justifikazioa aurkeztea.
- Ez du GGKEekin inolako lan harremanik izango.
- 3 aste egon beharko du, gutxienez.

PROIEKTUARI LOTUTAKO GASTUAK

Debako udalak joan-etorriko bidaia gastuak ordainduko dizkie hautatutako pertsoneri, helburuko herrialdean Gobernu Kanpoko Erakundearekin harremanetan jartzen den arte; baita, hala dagokionean, helburuko herrialdean sartzeko bisatua eta istripu eta gaixotasun polizak eragindako gastuak ere.

Helburuko herrialdean egoitza eta mantenua, bertako Gobernu Kanpoko Erakundeak ipiniko ditu, eta proiekturako aukeratutako pertsona bakoitzak, ekonomikoki lagundu beharko du dituen baliabideen neurrian.

Urtero zehaztuko da bidaia bakoitzeko, gehienez ere, emango den diru laguntza ekonomikoa.

Puntuaketa handiena eskuratzeko dutenek jasoko dute laguntza ekonomikoa eta izenpetuko hitzarmena.

HAUTAKETA IRIZPIDEAK (50 puntu)

Eskaerak baloratzeko garaian honako aspektuak hartuko dira kontuan:

- Kasu bakoitzarentzat egokiena den titulazio akademiko eta/edo profesionala edukitzea edo lankidetzeta-gai izango den arloari lotutako espezialitateetan eta esperientzia profesionalean ikasketak egiten ari dela egiaztatzea. Gehienez ere 15 puntu.



DEBAko UDALA

- Kooperatuko den arloarekin lotutako esperientzia profesionala (8 puntu arte).
 - Arloarekin lotutako titulazio akademikoa egiaztatzea (7 puntu arte).
- Garapen lankidetzarekin lotutako ezagutzak eta esperientziak. Gehienez ere 10 puntu.
 - Kooperazioan formakuntza (5 puntu arte).
 - Kooperazioan esperientzia eta sentsibilizazio lanak Deban (5 puntu arte).
- Genero berdintasunean ezagutzak eta esperientziak. Gehienez ere 5 puntu.
 - Genero berdintasunean formakuntza egiaztatzea (2,5 puntu arte).
 - Berdintasun programetan esperientziak (2,5 puntu arte).
- Borondatezko parte hartzea Gobernu Kanpoko Erakundeetan. 5 puntu.
 - Bolondres lanean egindako hilabete bakoitzeko 0,5 puntu gehituko dira, gehienez ere, 5 puntu arte.
- Aurretik programan parte hartu ez duten gazteek izango dute lehentasuna. 15 puntu.

Eskaerak Udaletxean jasoko dira urteko deialdian zehaztutako epean eta dokumentazio hau erantsiko zaie:

- Eskaeraren instantzia (eredua)
- Dagokion titulazioa
- Kooperazio eta genero berdintasunean izandako esperientziaren egiaztagiria
- Jarduera garatuko den herrialdeko hizkuntza internazionalaren ezagutza baloratuko da.
- Laguntza edo diru laguntza publikoak jasotzeko aukera galaraziko liokeen administrazio zigorrik edo zigor penalik ez edukitzea; sexu diskriminaziotatik eduki ditzakeen zigorrak barne edo bestelako debeku legalen batengatik desgaitua egoteagatik.
- Joan nahi den lekuan burutu nahi den proiektua eta bertan garatuko den lana aurkeztea eta kurrikuluma eta aipatu lana egoki lotzen direla justifikatzea.
- Zinpeko deklarazioa GGKEekin inolako lan harremanik ez duela ziurtatuz.



DEBAko UDALA

PERTSONA KOOPERATZAILEAREN KONPROMISOAK

- a) Proiektua garatuko den tokiko bizitza baldintzetara egokitzea.
- b) Helburu den herrialdean geratzea esperientzia-epea amaitu arte.
- c) Dagozkion aholku sanitarioak betetzea.
- d) Esperientzia amaitutakoan, haren garapena jasoko duen balorazio-txostena aurkeztea, baita ikuskatutako ekintzarena eta estali beharreko gabeziena, ondorengo urteetan garatu ahal izango litzatekeen proiektu baten aurrekari modura. Datuak sexuaren arabera bereiztea eta genero aldetik izan duen inpaktua aipatzea.
- e) Debako Udaletik antola litezkeen sentsibilizazio ekintzetan parte hartzeko disponibilitatea, urte betez.

6. Artikulua. Klausula gehigarria.

Oinarri espezifikoetan espresuki zehazten ez dena, deialdiaren oinarri orokorretan xedatutakoaren pean egongo da. Baita, diru laguntzen 38/2003 Lege orokorrak eta horrekin bat datozen gainerako xedapen legalen pean ere.