



## DEBAko UDALA

Ikusirik zezen plazako muntatzaile, enzierroetako ibilbidearen muntatzaile eta udaleko festekin zerikusia duten lanak egiteko langile behin-behineko lan beharrak betetzeko beharrezkoa egiten dela dagokion administrazio espedientearen tramitazioa hastea.

Ikusirik 8 pertsonen beharra aurreikusten dela.

Aipatutako guztian oinarrituz, Tokiko Gobernu Batzordeak ahobatez ondorengoa ADOSTU DU:

- Zezen plazako muntatzaile, enzierroetako ibilbidearen muntatzaile eta udaleko festekin zerikusia duten lanak egiteko lanpoltsaren oinarriak onartzea eta dialdia egitea.

-Deialdiaren iragarkia udaletxeko iragarki taulan eta web orrian argitaratu.

### LANPOLTSAK 2016

#### ZEZEN PLAZA MUNTATZAILEAK

### 1. Izangaien baldintzak

Betebehar orokorrez gain, izangaiek ondorengoak bete beharko dituzte:

-Eskaerak aurkezteko epea amaitzen den egunean 16 urte edukitzea.

Visto que para cubrir necesidades de empleo temporales de montador/a de plaza de toros, montador/a del recorrido de los encierros y trabajos relacionados con la organización de las fiestas del municipio, se hace necesario iniciar la tramitación del correspondiente expediente administrativo.

Visto que se prevé la necesidad de 8 personas.

En base a los antecedentes expuestos la Junta de Gobierno Local por unanimidad ACUERDA:

-Aprobar las bases y realizar la convocatoria de la bolsa de trabajo de montador/a de plaza de toros, montador/a del recorrido de los encierros y trabajos relacionados con la organización de las fiestas del municipio.

-Publicar el anuncio de la convocatoria en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página web municipal.

### BOLSAS DE TRABAJO 2016

#### MONTADORES/AS DE PLAZA DE TOROS

### 1. Condiciones de los aspirantes

Además de los requisitos generales los/as aspirantes deben:

-Haber cumplido 16 años de edad referida al día en que finalice el plazo de presentación de instancias.



## DEBAko UDALA

-Eskola ziurtagiria izatea.

-Estar en posesión del certificado de escolaridad.

-Euskarako 1.go hizkuntza eskakizuna egiaztatu edo froga gainditu.

-Estar en posesión del perfil lingüístico 1 de euskera o superar la prueba.

-Eskainitako lanpostuaren antzerakoan gutxienez sei hilabeteko lan eskarmentua edo behintzat zezen plaza muntaketa bat egin izana ziurtatzea.

-Acreditar una experiencia mínima de seis meses en calidad de peón en puestos similares al ofertado o haber realizado al menos un montaje de plaza de toros.

Eskarmentua enpresako ziurtagiriekin edo zerbitzuak eman dituzten administraziokoekin egiaztatu beharko da. Kontratuaren iraupena eta jardundako lanpostua zehaztu beharko dira, zeintzuk lanpostuari atxikitako funtzioen arabera balioztatuak izango diren.

La experiencia deberá ser acreditada mediante certificado de Empresa o de la Administración en la que se hayan prestado servicios, especificándose la duración del contrato y el puesto desempeñado, los cuales serán valorados conforme a las funciones asignadas al puesto.

Debako udaletxean eskainitako zerbitzuak ez dira dokumentu bidez egiaztatu behar, baina bai eskaera orrian adierazi.

Los servicios prestados en el Ayuntamiento de Deba no será preciso acreditarlos documentalmente pero sí alegarlos en la instancia.

Eremu pribatuko lan eskarmentua gainera, Gizarte Segurantzako kotizazioaren ziurtagiriaz egiaztatu beharko da.

La experiencia en el ámbito privado deberá acreditarse además, mediante certificación de la cotización a la Seguridad social.

### 2. Eginkizunak

- Zezen plazaren muntaketa.
- Entzierroaren ibilbidearen muntaketa.
- Udalerriko festen antolaketarekin zerikusia duten lanak.

### 2. Funciones:

- Montar la plaza de toros.
- Montar el recorrido de encierros.
- Trabajos relacionados con la organización de las fiestas patronales del municipio.

### 3. Ordainsari-erregimena

Udalhitzen ezarritako xedapenak

### 3. Régimen retributivo

Les serán de aplicación las



## DEBAko UDALA

aplikatuko zaizkie eta Udalhitzzen 5. mailako E taldeari dagokion ordainsari erregimena.

### **4.Eskaera-orriak.**

Eskaerak aurkezteko epea 2016ko ekainaren 13an amaituko da.

Eskaerak Debako Udaleko Herritarrentzako Arreta Zerbitzuan aurkeztu behar dira. Oinarrietan eskatutako baldintza guztiak egiaztatzeko agiriak eta lehiaketa faserako beharrezko titulu eta ziurtagiriak eskaerarekin batera entregatuko dira.

### **5. Izangaien onarpena eta probak.**

Onartutako zein baztertutako izangaien zerrenda udaletxeko iragarki taulan eta web-orrian jarriko da. Zerrendekin batera jakinaraziko dira probak egiteko toki, eguna, ordua eta kalifikazio-epaimahaiaren osaketa.

### **6. Kalifikazio-Epaimahaia .**

Lehendakariak, idazkariak eta 3 kidek osatuko dute.

- Mahaiburua:
  - Brigadako arduraduna.
- Mahaikideak:
  - Udal aparejadorea.
  - Brigadako udal langilea.
  - Hirigintza saileko administraria.

disposiciones establecidas en Udalhitz y régimen retributivo correspondiente al grupo E, nivel 5 de Udalhitz.

### **4.Instancias.**

El plazo para la presentación de las instancias finalizará el 13 de junio 2016.

Las instancias deberán presentarse en la ventanilla única del Ayuntamiento junto con toda la documentación acreditativa de los requisitos exigidos en las bases, así como los títulos y certificados para la fase de concurso.

### **5. Admisión de las personas aspirantes y celebración de las pruebas.**

La lista de las personas aspirantes admitidas o excluidas será expuesta en el tablón de anuncios y página web del Ayuntamiento. Junto con las listas se anunciarán el lugar, día y hora del comienzo de celebración de las pruebas y la composición del tribunal calificador.

### **6. Tribunal calificador.**

Estará constituida por un presidente, un secretario y 3 vocales.

- Presidente:
  - Responsable de la brigada.
- Vocales:
  - Aparejador municipal.
  - Trabajador municipal de la brigada.
  - La administrativa del departamento de urbanismo.



## DEBAko UDALA

- Idazkaria:
  - Udal Idazkaria.

- Secretaria:
  - La Secretaria del Ayuntamiento.

### 7.Hautaketa-prozesua.

#### a. Pruebas

1) Hizkuntza Eskakizuna, baldin eta agiribidez ez bada egiaztatu. Gai edo ezgai kalifikatuko da.

2) Elkarrizketa: izangaiak postuaren profilerako eta zereginetarako egokiak diren aztertzeko. Puntuaketa 0tik 10era egingo da.

Epaimahaiak oinarrietan adierazitako ariketen ordena alda dezake, bai eta probak egun berean egitea erabaki ere.

Epaimahaiak egindako deira (adierazitako lekuan, egunean eta orduan) bertaratzen ez diren izangaiak hautaketa prozesutik kanpo geratuko dira, nahiz eta ezinbesteko arrazoiengatik izan.

#### b. Merezimenduak.

Epaimahaiak ondoren zehazten diren merezimenduak baloratuko ditu, betiere baldin eta eskaera orrian alegatu badira, eta ziurtagiri bidez egiaztatu badira.

- 1) Esperientzia:
- Zezen plazen muntaketa

### 7. Proceso selectivo.

#### a. Pruebas

1) Perfil de euskera, en el caso de que no se haya acreditado documentalmente. Se calificará como apto o no apto.

2) Entrevista: para conocer la adecuación de los/as aspirantes al perfil y funciones de las plazas. Se valorará entre 0 y 10 puntos.

El Tribunal Calificador podrá disponer la celebración de las pruebas en orden diferente al previsto en las presentes bases, así como la celebración de las pruebas el mismo día.

Las/os aspirantes que no comparezcan al llamamiento del Tribunal para el desarrollo de los ejercicios en el lugar, fecha y hora que se señale, incluso por razones de fuerza mayor, serán definitivamente excluidas/os del proceso selectivo.

#### b. Méritos.

El Tribunal valorará los méritos que a continuación se detallan, siempre y cuando hayan sido alegados en la solicitud y acreditados mediante el correspondiente certificado.

- 1) Experiencia:
- Experiencia en trabajos de



## DEBAko UDALA

lanetan eskarmentua:

- Bi muntaketa: 15 puntu.
- Hiru muntaketa: 25 puntu.
- Lau muntaketa: 35 puntu.
- Bost muntaketa edo gehiago: 45 puntu.
- Antzerako muntaketa lan eta eskarmentua: puntu bat hileko, gehienez 20 puntu.

montaje de plazas de toros:

- Dos montajes 15 puntos.
- Tres montajes 25 puntos.
- Cuatro montaje 35 puntos.
- Cinco o más montajes 45 puntos.
- Experiencia en trabajos de montaje similares, 1 punto por mes, hasta 20 puntos.

### **8. Izangaien hautaketa eta epaimahaiaren proposamena.**

Izangai bakoitzaren azken kalifikazioa hautaketa prozesuan lortutako puntuen batuketak emango du, aurreko paragrafoetan adierazitakoarekin bat etorriz.

Proba eta merezimenduen kalifikazioa amaitu ondoren, epaimahaiak lan-poltsa osatzeko, lortutako puntuazioaren hurrenkeraren arabera behin betiko zerrendaren proposamena helaraziko dio Tokiko Gobernu Batzordeari.

### **9. Gorabeherak.**

Epaimahaiak eskumena du sor daitekeen edozein zalantza argitzeko eta lehiaketa-oposizioa behar den bezala garatzeko beharrezkoak diren akordioak hartzeko, betiere oinarri hauetan eta ezar daitekeen legeria osagarrian aurreikusten ez den alderdi orotan.

### **10. Inpugnazioak.**

Deialdi hau eta honetatik edo ta

### **8. Selección de aspirantes y propuesta del Tribunal.**

La calificación final de cada aspirante estará constituida por la suma de las obtenidas en el conjunto del proceso selectivo, en los términos señalados en los párrafos precedentes.

Finalizada la calificación de las pruebas y méritos, el Tribunal formulará a la Junta de Gobierno Local propuesta de lista definitiva, en riguroso orden de puntuación, para la confección de la bolsa de trabajo.

### **9. Incidencias.**

El Tribunal queda facultado para resolver toda duda que se presente y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden y perfecto desarrollo del concurso-oposición en todo lo no previsto en estas Bases y en las leyes de aplicación adicional.

### **10. Impugnaciones.**

La presente convocatoria y cuantos



## DEBAko UDALA

epaimahaiaren jokaeratik sortutako administrazio-egintza guztien aurka egin ahal izango da, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedurarenak, ezartzen dituen kasuetan eta moduan.

actos administrativos se deriven de ella y de la actuación del Tribunal, podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común